

■会社の成長・発展のために、今こそ「人材育成」の強化を！

東商ビジネススクール 研修講座

〔貿易実務関係抜粋版〕

K20 1日 NEW

貿易実務講座(基礎レベルアップ編)
～貿易実務知識の確認と海外営業・調達の基礎～

イベントNo.	オンライン	通学	日程	時間	受講料
201355			7/13(木)	10:00～16:00	会員1名 19,800円 一般1名 39,600円
201356			24/25(木)		

対象

貿易実務担当者や海外事業関連の経営者・管理職、海外事業について社内体制の構築を行う経営企画や総務経理部署の方 各回35名

講師

中矢一虎法律事務所(司法書士・行政書士)代表 中矢一虎氏

ねらい

- 貿易実務の基礎知識を確認します。
- 海外営業の準備、サンプルや見本の出荷・正式注文までの具体的な業務を修得します。
- 海外調達の考え方や業務の流れを修得します。
- (モノを売るためには、買主側の考え方を理解することが必要です。)

K3 1日

貿易実務講座(輸入編)

イベントNo.	オンライン	通学	日程	時間	受講料
201130			24/2/14(水)	10:00～16:00	会員1名 19,800円 一般1名 39,600円

対象

輸入実務担当者 ※主に実務経験2～5年の方、または東商貿易実務講座(基礎編)の修了者 35名

講師

中矢一虎法律事務所(司法書士・行政書士)代表 中矢一虎氏

ねらい

- 輸入実務担当者を対象に、輸入取引を行う上で留意しておくべき重要事項を総合的に分かりやすく解説します。
- 輸入調達の関係する基礎知識の確認から、輸入業務の手続き、そして輸入通関時における関税等の税金の計算も学ぶことにより、税関の事後調査に対応することができる知識を習得できます。

貿易・国際ビジネス

K1 1日

貿易実務講座(基礎編)

イベントNo.	オンライン	通学	日程	時間	受講料
201122			27/12(水)	10:00～16:00	会員1名 19,800円 一般1名 39,600円
201123			9/6(水)		
201124			10/18(水)		
201125			12/7(木)		
201126			24/24(水)		
201127			24/3/7(木)		

対象

新任の貿易実務担当者、または貿易実務経験1年未満の方 各回35名

講師

中矢一虎法律事務所(司法書士・行政書士)代表 中矢一虎氏

ねらい

- 新任の貿易実務担当者や、これから貿易ビジネスを始める方を対象に、貿易取引の一連の流れと基礎的な業務知識を解説します。
- 貿易条件、外国為替と支払条件など、実務上知っておきたいポイントを学びます。
- 船積書類の作成など実務業務を通じて、貿易取引の理解を深めていきます。

K4 1日

貿易実務講座(輸出編)

イベントNo.	オンライン	通学	日程	時間	受講料
201128			5/18(木) 終了	10:00～16:00	会員1名 19,800円 一般1名 39,600円
201129			24/2/15(木)		

対象

輸出実務担当者 ※主に実務経験2～5年の方、または東商貿易実務講座(基礎編)の修了者 各回35名

講師

中矢一虎法律事務所(司法書士・行政書士)代表 中矢一虎氏

ねらい

- 輸出実務担当者を対象に、輸出取引を行う上で留意しておくべき重要事項を総合的に分かりやすく解説します。
- 輸出に関する基礎知識の確認から、コスト計算の方法など、実務担当者として網羅しておくべき知識を提供します。

K11 1日

三国間貿易における書類作成の実務と貿易関係証明

イベントNo.	オンライン	通学	日程	時間	受講料
201131			9/7(木)	10:00～16:00	会員1名 19,800円 一般1名 39,600円

対象

貿易実務担当者 ※主に実務経験1年以上の方、または東商貿易実務講座(基礎編)の修了者 35名

講師

中矢一虎法律事務所(司法書士・行政書士)代表 中矢一虎氏

ねらい

- 三国間貿易・仲介貿易において、取引上留意すべきポイントを解説します。
- 輸出者、輸入者、仲介者の三者の立場とモノ・カネの流れを整理し、三国間取引に必要なインボイスや契約書などの書類作成業務と決済まで考えた取引上の注意点を学びます。
- 貿易関係証明を利用するための基礎知識を身に付け、その証明を活用した取引の方法を解説します。

K18 1日

貿易実務で使える英文ビジネスEメール講座
～ライティングの基本と工夫を一から学ぶ～

イベントNo.	オンライン	通学	日程	時間	受講料
201144			10/12(木)	10:00～16:30	会員1名 19,800円 一般1名 39,600円

対象

- 新任の貿易実務担当者、貿易実務をスムーズに進めるための英文Eメールの形式や頻出表現を初歩から学びたい方
- 自己流または翻訳ソフトでなんとか対応しているものの、自信がない方 30名

講師

みね事務所 代表 峯 愛氏

ねらい

取引のオファーから代金回収まで、貿易実務の様々な場面において、「英文Eメールではどのように表現したらいいの?」「今まで自己流で進めてきたけど、もっとスムーズに実務をこなすために知っておくべき表現は?」など、英文Eメールを使ったビジネスの入門者や貿易実務の初心者も明日からすぐに使える簡単なでわかりやすい基本英文やコミュニケーションの工夫を学びます。

L20 1日

ビジネス英語スキルアップ講座
～電話応対&オンラインミーティング～

イベントNo.	オンライン	通学	日程	時間	受講料
201146			10/27(金)	10:00～16:30	会員1名 19,800円 一般1名 39,600円

対象

英語での電話応対・オンラインミーティング対応が苦手な方、今後英語での電話応対・オンラインミーティング対応が見込まれる方 24名

講師

オフィス・ビー・アイ代表取締役 大島 さくら子氏

ねらい

- 「英語での電話応対」では、「電話を受ける／かける～切る」までの各シチュエーションで使う「定型表現」を学び、英語での電話応対への恐怖心を取り除き、自信をつけていきます。
- 「英語でのミーティング」では、ミーティングを成功に導くための基本と心構え、「開始から終了」までの流れの中で用いられる重要なフレーズを学びます。
- また、「電話会議」と「オンラインミーティング」には欠かせない便利な表現もご紹介いたします。

L2 半日 RENEWAL

英文売買契約の実務(基礎編)
～英文契約書の基本～

イベントNo.	オンライン	通学	日程	時間	受講料
201148			8/3(木)	13:00～17:00	会員1名 14,300円 一般1名 28,600円

対象

英文契約の基礎を学びたい方 40名

講師

フリーマン国際法律事務所 弁護士 都留 綾子氏

ねらい

- 本講座では、海外企業と取引をする際に締結する実際の英文売買契約を題材に、トラブルになってしまった事例から契約にどのような規定をしておくべきであったのかを学び、英文契約の基本条項のポイント、交渉する際に理解しておくべき事項について、実践的な観点から、丁寧に説明します。
- 国際取引に関するアドバイス経験の豊富な日本人弁護士 講師(米国カリフォルニア州弁護士資格を保有)が実務経験をもちに講義します。

L3 1日

英文ビジネスEメールライティング基礎講座

イベントNo.	オンライン	通学	日程	時間	受講料
201145			7/20(木)	10:00～16:30	会員1名 19,800円 一般1名 39,600円

対象

英文ビジネスEメールの書き方・構成に悩んでいる方 24名

講師

オフィス・ビー・アイ代表取締役 大島 さくら子氏

ねらい

- 初めて英文Eメールを送る時に必要な、基本的ルールとマナー、全体的な書き方を丁寧に解説します。
- 効果的な件名のつけ方から署名欄の書き方で、流れに沿って学びます。
- オンライン会議開催の通知やアポの取りなど、よく使うビジネスシーン別に、実際にメールを作成します。
- グループワークで作成したメールを、講師がその場で添削します。
- すでに英文Eメールを使っていて、改めて知識や情報を学び直したい方も歓迎です。

L5 1日

海外の与信管理と債権回収講座

イベントNo.	オンライン	通学	日程	時間	受講料
201147			11/29(水)	10:00～16:30	会員1名 19,800円 一般1名 39,600円

対象

海外取引における与信管理・債権回収の実務の基本やポイントを学びたい方 40名

講師

ナレッジマネジメントジャパン 代表取締役・与信管理コンサルタント 牧野 和彦氏

ねらい

- 海外企業の支払期日に対する考え方や商習慣など、海外取引における与信管理や債権回収の基本的な実務について体系的に学びます。
- トレードレファレンス、遅延債権と回収率の関係、第三者を活用した債権回収など、日本ではあまり知られていない海外の債権回収のポイント、債務者の心理やタイプなど債務者の分析、海外取引の債権保全策について解説します。

K9 1日

貿易・英文契約講座(基礎レベルアップ編)

イベントNo.	オンライン	通学	日程	時間	受講料
201132			10/19(木)	10:00～16:00	会員1名 19,800円 一般1名 39,600円

対象

貿易実務経験1年以上の方や
東商「貿易実務講座(基礎編)」・「英文売買契約の実務(基礎編)」等の履修者、
貿易実務担当者・管理職および貿易経験の有る経営者 35名

講師

中矢一虎法律事務所(司法書士・行政書士)代表 中矢一虎氏

ねらい

- 外国企業との貿易契約締結後、国際商慣習や法律の違いに起因するトラブルが多だけでなく、貿易契約交渉において、どう対応すれば良いか分からないといった悩みに目をします。本講座では、日本企業を貿易英文契約上どう守るかについて学ぶ講座です。
- 貿易英文契約書の読み方や、有利な契約内容を締結するためのコツを学びます。
- 貿易に不可欠な秘密保持契約や代理店契約・販売店契約についても修得します。

当所会員であれば**会員価格(一般価格の半額)**で受講できます。

注) 当所経由で申込しないと会員価格は適用されませんのでご注意ください。

詳細は当所HPをご覧ください。 <https://chiba-cci.or.jp/>

HPトップ→経営支援→人材育成→東京商工会議所ビジネススクール

貿易実務関係以外の講座もごさいます。是非ご活用ください。